

NOTA KORYGUJĄCA Nr

.....
Miejscowość, data wystawienia

WYSTAWCA
Firma
.....
Adres
..... NIP:

ADRESAT
Firma
.....
Adres
..... NIP:

DANE ZAWARTE W FAKTURZE KTÓREJ DOTYCZY NOTA KORYGUJĄCA		
Numer faktury / faktury korygującej	Data wystawienia faktury	Data dokonania lub zakończenia dostawy towarów lub wykonania usługi (zaliczki) ^{*)}

TREŚĆ KORYGOWANA
.....
.....
.....
.....
.....

SPRZEDAWCA
Firma
.....
Adres
..... NIP:

TREŚĆ PRAWIDŁOWA
.....
.....
.....
.....
.....

NABYWCA
Firma
.....
Adres
..... NIP:

Akceptuję treści zawarte w nocie korygującej
Imię
Nazwisko podpis

Osoba uprawniona do wystawienia noty korygującej
Imię
Nazwisko podpis

^{*)} o ile taka data jest określona i różni się od daty wystawienia faktury

NOTA KORYGUJĄCA Nr

.....
Miejscowość, data wystawienia

WYSTAWCA
Firma
.....
Adres
..... NIP:

ADRESAT
Firma
.....
Adres
..... NIP:

DANE ZAWARTE W FAKTURZE KTÓREJ DOTYCZY NOTA KORYGUJĄCA		
Numer faktury / faktury korygującej	Data wystawienia faktury	Data dokonania lub zakończenia dostawy towarów lub wykonania usługi (zaliczki) ^{*)}

TREŚĆ KORYGOWANA
.....
.....
.....
.....
.....

SPRZEDAWCA
Firma
.....
Adres
..... NIP:

TREŚĆ PRAWIDŁOWA
.....
.....
.....
.....
.....

NABYWCA
Firma
.....
Adres
..... NIP:

Akceptuję treści zawarte w nocie korygującej
Imię
Nazwisko podpis

Osoba uprawniona do wystawienia noty korygującej
Imię
Nazwisko podpis

^{*)} o ile taka data jest określona i różni się od daty wystawienia faktury